



# Mødereferat

Forhandlingsprotokol

2016

Dato: 14.09.2016 Sted: Køge hallerne	Referent: Gert Frikke
Dagsorden punkt	Beslutning
Siden sidst	JOH orienterede om møde med Køgehallerne, som JOH og Frank deltog i.
Regnskab <ul style="list-style-type: none"><li>Status på regnskabet</li><li>Buffer konto</li></ul>	Status gennemgået. Gavekort skal udarbejdes. DMJU opretter NEM ID som følger kassereren.  Er under oprettelse og derefter overføres der 40 000kr.
Udstilling Køge <ul style="list-style-type: none"><li>Tema for udstillingen</li><li>Konkurrencer</li></ul>	DMJU har valgt at der skal være et tema for udstillingen. "Modeltog for alle" er valgt og vil blive brugt fremover.  Dioramakonkurrencen Tegnekonkurrence for børn  Såfremt at det kan nås: Modelbyggekoneurrence (kun DMJU medlemmer). 3 temaer: 1. ombyg 2. Patinering 3. Nybygning  Gælder rullende materiel. Forhåndstilmelding nødvendig Afleveres senest lørdag kl. 10.30  Et dommerhold bedømmer ud fra:  dokumentation udførelse  Konkurrencen er skalafri.
<ul style="list-style-type: none"><li>Markedsføring</li></ul>	Radio Køge Det trykte magasin:

Formand:

næstformand:

kasserer:

best. medlem 1:

best. medlem 2:



# Mødereferat

Forhandlingsprotokol

2016

	<p>Alle kommercielle udstillere får tilbudt 1/8 side annonce – kan opgraderes. 5 bannere til ophængning Pressemeddelelser og redaktionelle indlæg</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tidsplan for tilmeldinger</li></ul>	<p>Tilmelding: Udsendes den 15. november med tilmeldingsfrist den 15. december for klubber. Udsendes den 15. december med tilmeldingsfrist den 15. jan 2017 for forhandlere.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Indgangspartiet/kasse</li></ul>	<p>Ny indgang skal etableres – der satses på en indgang i Hal 3</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hjælper</li></ul>	<p>Hjælperplan drøftet og klubberne får nærmere besked.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tøj</li></ul>	<p>Manglende store skjorter indkøbes. Hjælpere får udleveret polo T-shirt til låns.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Merchandise</li></ul>	<p>Frank gennemgik en række muligheder. Der arbejdes videre med sagen.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Udstillingsanlæg</li></ul>	<p>Frank kontakter et finsk anlæg. Andre muligheder undersøges.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• DMJU stand</li></ul>	<p>Vi satser på en 360 graders stand i hal 2 foran cafeområdet. Standen indeholder infostand, diorama er fra dioramakonkurrencen modeller fra modelbyggekongurrencen.</p> <p>LGB og børneområde indrettes særskilt.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Generalforsamlingen</li></ul>	<p>Afholdes i børnehaven</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• ØSJK og sporvejsmuseet</li></ul>	<p>Positiv tilbagemelding fra sporvejsmuseet. JOH følger op på ØSJK</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Catering på udstillingen</li></ul>	<p>Sandwich og vand til alle udstillere tilbydes leveret på standen til en fast pris. Rabat til klubber.</p>

Formand:

næstformand:

kasserer:

best. medlem 1:

best. medlem 2:



# Mødereferat

Forhandlingsprotokol  
2016

<ul style="list-style-type: none"><li>• Banner til forhandler</li><li>• Drejebog</li><li>• Stillingsopslagene</li></ul>	<p>Aftensmad lørdag aften – menu og pris tilgår senere.</p> <p>Er lavet, sættes på hjemmesiden og sendes til forhandlere og klubber.</p> <p>Skal laves og lægges på dropbox</p> <p>De forskellige stillingsopslag/hjælperfunktioner beskrives og opslås som ledige.</p>
<p>Modeljernbanens dag</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvad skal DMJU</li><li>• Evt. magasin</li></ul>	<p>Pressemeddelelser under udarbejdelse.</p> <p>Informationshefter under udarbejdelse til brug i klubberne. Bestillingsskemaer tilsendes klubberne og sponsorer, så behov afdækkes.</p>
<p>DMJU NEWS</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Status</li><li>• Fast reklameside til NEWS</li></ul>	<p>Flere og flere klubber deltager aktivt med materiale. Stigende læserantal kan konstateres via besøg på hjemmesiden.</p> <p>Mulighed for fast reklameside tilbydes, der så anvendes såfremt der ikke er modtaget en aktuell annonce.</p>
<p>Fotokonkurrence</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Status</li></ul>	<p>Fotokonkurrencen gennemgået og aktiveres (JOH)</p>
<p>Hjemmesiden/facebook</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Status</li></ul>	<p>I dag er der rundet 70 000 besøg på hjemmesiden.</p> <p>PT. Er der 825 der fast følger DMJU på facebook.</p>
<p>Medlemsklubbers jubilæum</p>	<p>I forbindelse med en medlemsklubs 10 års jubilæum, vil DMJU markere dette med et lykønskingskort,</p> <p>Ved 25, 50 og 75 års jubilæum markerer DMJU dette med et lykønskingskort og et gavekort lydende p.t. på kr. 500,-</p> <p>Det påhviler den enkelte klub selv at gøre</p>

Formand:

næstformand:

kasserer:

best. medlem 1:

best. medlem 2:



# Mødereferat

Forhandlingsprotokol

2016

	<p>DMJU opmærksom på jubilæet.</p> <p>Såfremt det er muligt, vil gaven blive overrakt personligt af et bestyrelsesmedlem.</p>
<p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Næste generalforsamling er fastsat til lørdag den 8. april 2017 i Køgehallerne fra kl. 18.00 til 19.30. Se DMJUs aktivitetskalender på hjemmesiden.</li></ul>	

Formand:

næstformand:

kasserer:

best. medlem 1:

best. medlem 2: