



Mødereferat

Dato: 06.07.15 Sted: Jernbanemuseet Odense	Referent: JOH
Dagsorden punkt	Beslutning
Siden sidst.	JOH bød velkommen og gennemgik siden sidst. Tilsted: Jan-Ole, Frank, Gert, Henning og Leif. Afbud: Jørgen
Konstituering i bestyrelsen	Efter generalforsamlingen har bestyrelsen konstitueret sig som følgende. Formand: Jan-Ole Næstformand og kasserer: Frank Sekretær: Jørgen Web: Henning News og arkivar: Gert Suppleant: Leif
Status på økonomi. 1. Gennemgang af regnskab for Køge udstillingen. 2. Kontoplan.	Midlertidigt regnskab gennemgået og det endelige regnskab udfærdiges i løbet af i forbindelse med momsafregning. Frank udarbejder et oplæg til en kontoplan som skal dække hel DMJU's regnskabsaktivitet. Oplægget skal være færdig senest 1. aug.
Tilfredsheds analyse. 1. Et oplæg til en tilfredshedsanalyse.	Tilfredshedsanalysen blev gennemgået og tilrettet. Analysen vil blive tilsendt klubberne sidst i august.
Evaluerings af Køge udstillingen 1. Opmålingen 2. Udstillerankomst 3. Indgang	Haltegningen rundsendes til alle opmålerne før udstillingen. Halens mål skal tjekkes 100 %. Strømplan skal forberedes før udstillingen. Tilmeldingsbord skal være klar og bemandet. Konvolut med billetter og div info skal udleveres før opstillingen. Herunder også udlevering af borde og stole. Indgangspartiet var megen begrænset i plads, det skabt meget kø. Manglende brugervejledning til kasseapparatet/træning, samt prisvejledning. Fremtidigt længere vagter

Formand: Jan-Ole Hansen

Næstformand/kasserer : Frank R. Taarup

Sekretær: Jørgen Hørlyck

Best. medlem 1: Henning Lander

Best. medlem 2: Gert Frikke



Mødereferat

<p>4. Markedsføringen</p> <p>5. Cafeteriaet</p> <p>6. Besøgstal</p> <p>7. DMJU stand</p> <p>8. Workshop</p>	<p>i døren. En instruktion før vagten påbegyndes. Gerne et område mellem indgangsdøren og adgangskontrollen til publikum.</p> <p>Deltagelse i div. udstillinger er ok. Rabatkuponer skal justeres og præsideres. Postkort og plakater ok. Udendørs markedsføringen skal udnyttes mere. Samarbejdspartner skal inddrages tidligere i forløbet. Magasinet skal videreudvikles. Fortsat brug af radiospots, gerne suppleres med TV spots</p> <p>Salg af sandwich virkede godt. Der skal dog 2 mand på opgaven og påbegyndes ca. kl 10.00 Der skal fortsat være min. 2 salgssteder fra cafeteriaet. Aftensmaden tog desværre lidt længere tid end forventet.</p> <p>Besøgstallene var lidt skuffende. Vi havde forventet en lille vækst.</p> <p>Speak fra scenen virkede rigtigt godt. Dog bør vi bruge hallens mic. Mere synlighed og funktionalitet.</p> <p>Der skal være min. 3-4. Bookingen skal påbegyndes nu.</p>
<p>Bramdrupdam udstillingen.</p> <p>1. Dato for udstillingen.</p> <p>2. Indhold på udstillingen.</p> <p>3. Markedsføring og markedsføringsmateriel.</p> <p>4. Foreløbig handleplan.</p>	<p>2-3. april 2016.</p> <p>1-2 udstillings anlæg. Frank kontakter div. emner. Stører børneområde med bemanning og specialaktivitet.</p> <p>Postkort iværksættes med det samme. Synliggørelse på nettet og i NEWS, div. aktiviteter når vi kommer rundt. Plakater/flyers bestilles. Gerne besøg i Kolding storcenter.</p> <p>Bst. har besluttet at oprette et udstillingsudvalg</p>

Formand: Jan-Ole Hansen

Næstformand/kasserer : Frank R. Taarup

Sekretær: Jørgen Hørlyck

Best. medlem 1: Henning Lander

Best. medlem 2: Gert Frikke



Mødereferat

5. Behov for et Adobe Illustrator program	på 4-5 personer under ledelse af 1-2 fra bst. Udvalgets opgave vil blive endeligt defineret på næste bst. Samarbejdspartner kontaktes med det samme. JOH undersøger prisniveau, beslutning via mail når dette forligger.
Aktiviteter i efteråret. 1. Udstillinger vi skal deltage på. 2. Modeljernbanens dag. 3. Fotokonkurrencen. 4. Årets model 2015	Teknisk museum sep., Hobbymesse Ålborg sep., Tømmerup Kalundborg okt., Hobby messe Valby mar. 2. december. DMJU undersøger muligheden for at stå på Københavns Hovedbanegården. Yderlige informationer og opfordringer, vil tilgå klubberne efter sommerferien. Emne: Strækingslandskab. Invitation vil blive rundsendt efter sommerferien. Vi opretter en kandidatliste på hjemmesiden af nyheder i de forskellige kategorier og der rundsendes en invitation til div. producenter.
Hjemmesiden. 1. Status på hjemmeside.	HL og JOH gennemgik hjemmesiden. Alle klubber vil i løbet af efteråret, få et serviceopkald for en statusgennemgang af klubdatabasen.
Forsikring. 1. Status	Pt. er der tilmeldt ca. 8 klubber. Flere klubber har givet tilsagn.
EVT. 1. Underskrift af mødereferat.	