

Referat DMJU-bestyrelsesmøde

Afholdt øst for Storebælt 23.-24. november 2024

Til stede var: Henning Lander (HL), Leif Ellehammer (LE), Willy Nielsen (WN), Per Olufsen (PO), Jesper Dahl (JD), samt søndag tillige Aage Thorhauge (AaT).

Dagsorden:

- Kl. 9:00 Ankomst, kaffe og rundstykker.
- 1) Siden sidst, opdatering, rundt om bordet.
 - 2) Generalforsamling 2025
 - 3) Adgangskriterier til GF
 - 4) DMJU messe 2026.
 - 5) Registrering vedr. lodtrækninger.
 - 6) Konkurrencer
 - 7) Regnskab vedr. sammenfald af klubber m.m.
 - 8) DMJU News m.m.
 - 9) Brand og anden sikkerhed på messer
 - 10) DMJUs prisniveau.
 - 11) DMJU og OKs hjælpevogn
 - 12) DMJU messe 2025 – opgaver.
 - 13) MOROP
 - 14) Plakater
 - 15) Nogle detaljer vedr. kontingent opkrævninger. Se punkt 16.
 - 16) Vedtægtsændringer til kommende generalforsamling
 - 17) Eventuelt og næste møde.

Ad. 1: almindelige betragtninger om nogle retningslinier for bestyrelsens arbejde i.f.m. PR og kommunikation eksternt som internt.

Ad. 2: indkaldelsesfrister er hhv. 6, 4 og 2 uger. På valg er formand og suppleant, begge modtager genvalg.

Ad. 3: man kan kun repræsentere en klub, hvis man er fulgyldigt medlem heraf. En fuldmagt er kun gyldig, hvis medbragt af et fulgyldigt medlem af en klub under DMJU.

Ad. 4: messen i 2026 holdes atter sidste weekend i marts. DGI Huset Vejle er i spil efter besøg og konstatering af anvendelighed; f.eks. kan der køres med tog medens generalforsamlingen afholdes. Der er gode parkeringsmuligheder samt offentlig transport fra banegården.

Ad. 5: lodtrækning af gavekort til unionens medlemmer foreslås foretaget lørdag kl. 15 efter annoncering i hallen – resultatet bør vedlægges referat fra generalforsamlingen. LE

Ad. 6: tegnekonkurrence styres af LE

Ad. 7: nogle problemer vedrørende opkrævning af klubkontingenter er løst iflg. WN.

Ad. 8: nuværende setup bibeholdes, men strammes op. WN PO.

Ad. 9: det tilsigtes, at synlige vagter assisterer ved brand, evakuering o. lign. Ansvar ligger hos hallens personale, men der skal koordineres med disse.

Ad. 10: prisniveauet for DMJUs messer synes p.t. at være realistisk. Det bemærkes, at entreen ikke er ændret meget.

Ad. 11: OKs Hjelpevogn. Bestyrelsen drøftede, om denne ordning vil kunne finde anvendelse i unionens regi. WN

Ad. 12: planlagte opgaver vedr. messe 2025: messemagasin PO, konkurrencer LE, brandtegning HL, hjælpeplan WN, madbestilling WN, elektrisk plan WN, standkuverter WN JD, aktiviteter LE PO, entréopgaver JD WN, annoncer PO, beretning til generalforsamling HL/alle, legetog HL, LGB bane WN.

Ad. 13: vedrørende MORUP (og f.eks. NEM). Bestyrelsen drøftede, om hvorvidt medlemskabet af MOROP skal forsættes.

Ad. 14: "Valgplakater" afventer beslutning.

Ad. 15: se punkt 16.

Ad. 16: på kommende generalforsamling fremsættes 4 vedtægtsændringsforslag, mestendels nogle præciseringer. Således også vedr. § 7.3. om ændring af seneste dato for indbetaling af kontingent til "inden 1. marts" samt om grundlaget for beregningen (nemlig de medlemsantal, klubberne indberetter til unionen).

Bemærk: skal udsendes sammen med indkaldelsen senest 6 uger før.

Ad. 17: eventuelt. Næste møde blev fastsat til 2. februar kl. 10 formentlig vest for Storebælt.

Ovenstående referat underskrives på førstkommende fysiske bestyrelsesmøde.